

แบบคำร้องขอหนังสือรับรองความประพฤติ

สำหรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น

วันที่

เรียน ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา (ผ่านหัวหน้างานวินัยนักศึกษา)

ข้าพเจ้า (นาย / นางสาว).....

รหัสนักศึกษา..... คณะ/วิทยาลัย..... ชั้นปี.....

มีความประสงค์ขอหนังสือรับรองความประพฤติ ระหว่างการศึกษา ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อ

.....
.....

(.....)

โทรศัพท์

1) งานกิจการ/พัฒนานักศึกษา ตรวจสอบวินัยนักศึกษา คณะ/วิทยาลัย	2) ความเห็นของรองคณบดีฝ่ายกิจการ/พัฒนานักศึกษา ประจำคณะ/วิทยาลัย
..... (.....) วันที่..... (.....) วันที่.....
3) งานวินัยนักศึกษา กองกิจการนักศึกษา	4) ผู้อำนวยการ กองกิจการนักศึกษา
..... (.....) วันที่.....	ศธ 0514.1.7.5/..... วันที่..... เรียน รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ เพื่อโปรดพิจารณา (.....) วันที่.....