



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น  
(ฉบับที่ ๒๓๓๐ /2561)

เรื่อง หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ และอัตราการจ่ายเงินช่วยเหลือกรณีนักศึกษาประสบเหตุหรือประสบภัยต่างๆ

เพื่อให้การดำเนินการด้านการให้ความช่วยเหลือแก่นักศึกษาที่ประสบเหตุหรือประสบภัยต่างๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บังเกิดผลดีต่อทางราชการและแสดงให้เห็นถึงความห่วงใย การดูแลเอาใจใส่นักศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 37 (1) (3) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2558 และความในข้อ 9.4 (1) และข้อ 50 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยกรงบประมาณ การเงิน การพัสดุ ทรัพย์สิน และการตรวจสอบ พ.ศ. 2559 ประกอบกับการประชุมคณะกรรมการบริหารการคลังและพัสดุ มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 121/2561 เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2561 จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ และอัตราการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณีนักศึกษาประสบเหตุหรือประสบภัยต่างๆ ไว้ ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๒๓๓๐ /2561) เรื่อง หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ และอัตราการจ่ายเงินช่วยเหลือกรณีนักศึกษาประสบเหตุหรือประสบภัยต่างๆ

ข้อ 2 ประกาศนี้มีระยะเวลา 2 และให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ออกประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1652/2559) เรื่อง หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ และอัตราการจ่ายเงินช่วยเหลือกรณีนักศึกษาประสบเหตุหรือประสบภัยต่างๆ และใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ 4 ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“นักศึกษา”	หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่นทุกระดับการศึกษาที่มีสภาพเป็นนักศึกษา
“เงินช่วยเหลือ”	หมายความว่า เงินช่วยเหลือนักศึกษา ครอบครัวของนักศึกษา กรณีที่นักศึกษาเสียชีวิต หรือสูญเสียอวัยวะจากการประสบเหตุหรือประสบภัยต่างๆ หรือเงินช่วยเหลือ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อน กรณีนักศึกษาประสบเหตุหรือประสบภัยอื่นๆ
“ทายาท”	หมายความว่า ทายาทตามลำดับ ดังนี้

1. กรณีนักศึกษาไม่ได้สมรสตามกฎหมาย ทายาท หมายถึง

ลำดับที่ 1 บิดามารดาที่ให้อำนาจหน้าที่แท้จริงและชอบด้วยกฎหมาย

ลำดับที่ 2 พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน (หากไม่มีทายาทลำดับที่ 1 จึงจะมีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือ)

ลำดับที่ 3 พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน (หากไม่มีทายาทลำดับที่ 1 และ 2 จึงจะมีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือ)

ลำดับที่ 4 ปู่ ย่า ตา ยาย (หากไม่มีทายาทลำดับที่ 1 ถึง 3 ลำดับที่ 4 จึงจะมีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือ)

ลำดับที่ 5 ลุง ป้า น้า อา (หากไม่มีทายาทลำดับที่ 1 ถึง 4 ลำดับที่ 5 จึงจะมีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือ)

2. กรณีนักศึกษาสมรสตามกฎหมาย ทายาท หมายถึง

ลำดับที่ 1 คู่สมรสตามกฎหมาย

ลำดับที่ 2 บุตรที่ชอบด้วยกฎหมาย (หากไม่มีทายาทลำดับที่ 1 ลำดับที่ 2 จึงจะมีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือ)

ลำดับที่ 3 บิดามารดาที่ให้อำนาจที่แท้จริงและชอบด้วยกฎหมาย (หากไม่มีทายาทลำดับที่ 1 ถึง 2 ลำดับที่ 3 จึงจะมีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือ)

ลำดับที่ 4 พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน (หากไม่มีทายาทลำดับที่ 1 ถึง 3 ลำดับที่ 4 จึงจะมีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือ)

ลำดับที่ 5 พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน (หากไม่มีทายาทลำดับที่ 1 ถึง 4 ลำดับที่ 5 จึงจะมีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือ)

ลำดับที่ 6 ปู่ ย่า ตา ยาย (หากไม่มีทายาทลำดับที่ 1 ถึง 5 ลำดับที่ 6 จึงจะมีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือ)

ลำดับที่ 7 ลุง ป้า น้า อา (หากไม่มีทายาทลำดับที่ 1 ถึง 6 ลำดับที่ 7 จึงจะมีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือ)

ข้อ 5 หลักเกณฑ์และสิทธิในการได้รับความช่วยเหลือ

5.1 สิทธิการได้รับความช่วยเหลือต้องเป็นผลจากการประสบเหตุ ประสบภัยต่างๆ หรือความเจ็บป่วย แต่ไม่รวมถึงกรณีที่นักศึกษามีส่วนใช้จ้างวานให้ก่อเหตุขึ้นหรือเป็นการกระทำผิดกฎหมายอาญา

5.2 การติดต่อขอรับเงินช่วยเหลือต้องดำเนินการภายใน 180 วัน นับตั้งแต่วันที่ประสบเหตุ ประสบภัยหรือเสียชีวิต โดยยื่นคำขอตามแบบพิมพ์ของมหาวิทยาลัย หรือ บันทึกขอความช่วยเหลือ หากพ้นกำหนดดังกล่าว ให้ถือว่าไม่ประสงค์จะขอรับเงินช่วยเหลือ

5.3 มหาวิทยาลัยมีสิทธิเพิกถอน ระงับ หรือเรียกคืนเงินช่วยเหลือหากพบว่านักศึกษาหรือผู้ยื่นขอรับเงินช่วยเหลือ แสดงหลักฐานอันเป็นเท็จหรือการกระทำนั้นเป็นการกระทำผิดกฎหมายอาญา และให้ถือเป็นการกระทำผิดวินัยนักศึกษาอย่างร้ายแรง

ข้อ 6 แนวปฏิบัติในการยื่นขอรับเงินช่วยเหลือ

ผู้มีสิทธิในการยื่นขอรับเงินช่วยเหลือ ได้แก่ นักศึกษาหรือทายาท หรือคนบติ หรือรองคนบติ หรือผู้ช่วยคนบติที่ได้รับมอบหมาย หรือผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ โดยยื่นเอกสารที่กองพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ประกอบด้วย

6.1 กรณีสูญเสียอวัยวะ

1. ใบรับรองแพทย์แสดงรับรองว่าได้รับบาดเจ็บถึงสูญเสียอวัยวะ หรือระบุดอาการบาดเจ็บที่แสดงว่าถึงขั้นทุพพลภาพถาวร

2. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา

3. ภาพถ่ายการสูญเสียอวัยวะ( ถ้ามี)

6.2 กรณีเสียชีวิต

1. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา หรือบัตรประจำตัวประชาชน

2. สำเนาทะเบียนบ้านนักศึกษา

3. สำเนาใบมรณบัตร

4. สำเนาบัตรประชาชน หรือบัตรข้าราชการ หรือบัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ ของทายาท

5. สำเนาทะเบียนบ้านของทายาท

6. สำเนาทะเบียนสมรสของทายาท (ถ้ามี)
7. สำเนาใบสำคัญการหย่าของทายาท (ถ้ามี)
8. สำเนาใบมรณบัตรของคู่สมรสของทายาท (ถ้ามี)

สำเนาเอกสารประกอบหลักฐานการยื่นขอรับเงินช่วยเหลือ ต้องมีการรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ  
ข้อ 7 เงินช่วยเหลือให้จ่ายตามอัตรา ดังนี้

รายการความช่วยเหลือ	จำนวนเงิน(บาท)
1. สูญเสียชีวิต	130,000.-
2. สูญเสียมือสองข้างตั้งแต่ข้อมือ หรือเท้าสองข้างตั้งแต่ข้อเท้า หรือสายตาสองข้าง หรือสูญเสียการได้ยินทั้ง 2 ข้าง หรือมือหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อมือและเท้าหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อเท้าหรือมือหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อมือและสายตาหนึ่งข้าง หรือเท้าหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อเท้าและสายตาหนึ่งข้าง หรือมือหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อมือและสูญเสียการได้ยินหนึ่งข้างหรือเท้าหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อเท้าและสูญเสียการได้ยินหนึ่งข้าง หรือสายตาหนึ่งข้าง และสูญเสียการได้ยินหนึ่งข้าง	100,000.-
3. สูญเสียอวัยวะโดยสิ้นเชิงถาวร หมายถึง การถูกตัดออกจากร่างกายตั้งแต่ข้อมือหรือข้อเท้า และให้หมายความรวมถึงการสูญเสียสมรรถภาพในการใช้งานของอวัยวะดังกล่าวข้างต้น โดยมีข้อบ่งชี้ทางการแพทย์ชัดเจนว่า ไม่สามารถกลับมาใช้งานได้อีกตลอดไป	100,000.-
4. สูญเสียอวัยวะเพศ หรือทุพพลภาพสิ้นเชิงถาวร โดยมีข้อบ่งชี้ทางการแพทย์ชัดเจนว่า ไม่สามารถกลับมาใช้งานได้อีกตลอดไป	100,000.-
5. สูญเสียมือหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อมือ หรือเท้าหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อเท้า หรือสายตาหนึ่งข้าง หรือสูญเสียการได้ยิน 1 ข้าง อย่างไม่อย่างหนึ่งเพียง 1 ส่วน	80,000.-
6. สูญเสียนิ้วหัวแม่มือและนิ้วชี้ของมือข้างเดียวกันพร้อมกัน	40,000.-
7. ในกรณีอื่นๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ แต่มีความจำเป็นและเพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของนักศึกษา ให้อธิการบดีพิจารณาเงินช่วยเหลือเป็นรายกรณีๆ ไป	ไม่เกินครึ่งละ 20,000.-

ข้อ 8 ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลการขอรับเงินช่วยเหลือ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ เป็นประธาน ผู้แทนจากคณะที่นักศึกษาสังกัด 1 คน เป็นกรรมการ และข้าราชการหรือพนักงานสังกัดกองพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ไม่เกิน 3 คน เป็นกรรมการ ทำหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องของเอกสาร และเสนอความเห็นต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติเงินช่วยเหลือ

ข้อ 9 ให้ใช้ใบสำคัญรับเงินที่นักศึกษาหรือทายาทเป็นผู้ลงนามรับเงิน เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือ

ข้อ 10 ให้อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้อนุมัติสั่งจ่ายเงินช่วยเหลือตามอัตราที่กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2561



(รองศาสตราจารย์กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น