



บันทึกข้อความ

ชื่อ ชมรม..... องค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น โทร. 50893 /เบอร์โทรประธานชมรมกีฬา.....

หนังสือที่ XX 00 / 2569

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ “.....”

①เรียน รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและนวัตวิชัย

ด้วย องค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้รับอนุมัติงบประมาณบาท (.....บาทถ้วน) ตามหนังสือที่ XX 00 / 2569 ลงวันที่ 2569 พร้อมได้รับอนุมัติให้จัดโครงการ “.....” ในระหว่างวันที่ 2569 เป็นระยะเวลา วัน ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวนคน นั้น

บัดนี้ การดำเนินโครงการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ชมรม..... องค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงใคร่ขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณโครงการฯ ดังนี้ (1) จำนวน.....บาท (2) จำนวน.....บาท **รวมทั้งสิ้น** บาท (.....บาทถ้วน) ตามเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายที่แนบมาพร้อมนี้ โดยวิธีการ

หักล้างเงินยืมเลขที่สัญญา โดยมี ตำแหน่ง

เป็นผู้ยืมเงินทรองจ่าย

สั่งจ่ายเงินให้ ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... ซึ่งเป็นผู้สำรองเงินจ่ายเรียบร้อยแล้ว

โอนเงินสั่งจ่ายผู้ประกอบการ (จ่ายตรง) แก่ ห้าง / ร้าน / บุคคลตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

.....
(.....)

ตำแหน่ง ที่ปรึกษาชมรม.....

.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(.....)

ตำแหน่ง ประธานชมรม.....

<p>② องค์การนักศึกษา คุมยอดเงินแล้วหมวด 131239 ลำดับที่ จำนวนเงิน.....บาท งบฯ โครงการคงเหลือ.....บาท (.....) เหรียญกึ่งองค์การนักศึกษา (.....) นายกองค์การนักศึกษา</p>	<p>④ ความเห็น รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ <input type="checkbox"/> อนุมัติ และให้ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.... (รองศาสตราจารย์ ดร.เพ็ญศรี เจริญวานิช) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและนวัตวิชัย วันที่...../...../.....</p>
<p>③ กองการกีฬา <input type="checkbox"/> มีสรุปประเมินผลเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> อยู่ในระหว่างดำเนินการสรุปประเมินผล (นายสันติ ฤาชา) หน่วยชมรมกีฬา (นายสิทธิชัย ยินดีชาติ) หัวหน้างานส่งเสริมกิจกรรมกีฬา (รองศาสตราจารย์ประพันธ์ศักดิ์ ฉวีราช) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและนวัตวิชัย รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการกีฬา</p>	<p>⑤ กองคลัง เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง ได้ตรวจสอบความถูกต้องตามระเบียบเรียบร้อยแล้ว เพื่อโปรด <input type="checkbox"/> หักล้างเงินยืม จำนวน.....บาท (.....) <input type="checkbox"/> อนุมัติให้จ่ายเงิน ให้แก่..... จำนวน.....บาท (.....) <input type="checkbox"/> โอนเงินสั่งจ่ายผู้ประกอบการ (จ่ายตรง) ให้แก่..... จำนวน.....บาท (.....) ตามหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย จำนวน.....ฉบับ (.....) วันที่...../...../.....</p>

