



บันทึกข้อความ

ชื่อ ชมรม.....องค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น โทร. 50893 /เบอร์โทรประธานชมรม.....
 หนังสือที่ 00 / 2569 วันที่ 2569

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณและขออนุมัติจัดโครงการ “.....”

①เรียน รองอธิการบดีกิจการนักศึกษาและนวัตวิชัย

ด้วย ชมรม..... องค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น มีความประสงค์จัดโครงการ“.....” เป็นโครงการตามแผนโดยผ่านความเห็นชอบตามประกาศกองพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ฉบับที่/2568 ลงวันที่ โดยให้จัดโครงการฯ ระหว่างวันที่ เป็นเวลารวม วัน ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และใคร่ขออนุมัติใช้งบฯ จำนวน บาท (.....บาทถ้วน) โดยมี ตำแหน่ง ที่ปรึกษาชมรม.....สังกัด มหาวิทยาลัยขอนแก่น โทร. เป็นผู้กำกับดูแลการจัดโครงการ ตามรายละเอียดโครงการตามที่แนบมาพร้อมนี้

ทั้งนี้ ขอส่งหลักฐานการเบิกจ่ายเพื่อหักล้างเงินยืมพร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ภายใน 30 วัน นับแต่วันเสร็จสิ้นกิจกรรม ในวันที่ 15 มีนาคม 2569 ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1269/2556) ลงวันที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2556 โดยถ้วนเฉลี่ยจ่ายจริงตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

.....
 (.....)

ตำแหน่ง ที่ปรึกษาชมรม.....

.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (.....)

ตำแหน่ง ประธานชมรม.....

<p>② องค์การนักศึกษา คุมยอดหมวดเงิน 131239 ลำดับที่ จำนวน บาท ยอดเงินคงเหลือ บาท (.....) เหน้ญญิกองค์การนักศึกษา (.....) นายองค์การนักศึกษา</p>	<p>④ เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา เป็นโครงการตามแผนโดยผ่านความเห็นชอบตามประกาศกองพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ฉบับที่ ลงวันที่ (นายสิทธิชัย ยินดีชาติ) หัวหน้างานส่งเสริมกิจกรรมกีฬา วันที่...../...../.....</p>	<p>⑥ <input type="checkbox"/> อนุมัติ และให้ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก..... (รองศาสตราจารย์ ดร.เพ็ญศรี เจริญวานิช) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา และนวัตวิชัย วันที่...../...../.....</p>
<p>③ กองการศึกษา ตรวจสอบโครงการ (นายสันติ ฤาชา) หัวหน้าหน่วยองค์การนักศึกษาและชมรมกีฬา</p> <p>③ กองการศึกษา ตรวจสอบงบประมาณ (นางสาวศุภธิดา ชุกกลิ่น) นักจัดการงานทั่วไป</p>	<p>⑤ เรียน รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและนวัตวิชัย <input type="checkbox"/> เพื่อโปรดพิจารณาเห็นควรอนุมัติ <input type="checkbox"/> อนุมัติให้ใช้สถานกีฬาตามที่เสนอ (รองศาสตราจารย์ประพันธ์ศักดิ์ ฉวีราช) รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา วันที่...../...../.....</p>	<p>⑦ กองคลัง ตรวจสอบงบประมาณและความถูกต้องตามระเบียบแล้วคุมยอดหมวดเงิน.....ลำดับที่จำนวน.....บาท ยอดคงเหลือ.....บาท (.....) วันที่...../...../.....</p>

หมายเหตุ : ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นาย..... ตำแหน่ง ประธานชมรม..... โทรศัพท์มือถือ :

